

饗賓餐旅事業股份有限公司 應徵門市志願順序：

面談暨人事資料卡 (正面)

1、_____ 2、_____ 3、_____

應徵單位	<input type="checkbox"/> 總管理處 <input type="checkbox"/> 營運總部 <input type="checkbox"/> 中央廚房 <input type="checkbox"/> 依公司分派 (<input type="checkbox"/> 饗食天堂 <input type="checkbox"/> InParadise 饗饗 <input type="checkbox"/> 旭集 <input type="checkbox"/> 果然匯 <input type="checkbox"/> 開飯川食堂 <input type="checkbox"/> 饗泰多 <input type="checkbox"/> 真珠)		
應徵職位	希望待遇		
面試日期	年 月 日	可上班日	<input type="checkbox"/> 隨時; <input type="checkbox"/> 年 月 日
應徵來源	<input type="checkbox"/> 網路人力銀行: _____ <input type="checkbox"/> 就服站/就博會 <input type="checkbox"/> 其他 _____ <input type="checkbox"/> 本集團同仁介紹/推薦, 任職分店/部門: _____ 姓名: _____ 關係: <u>必填</u>		
希望工作地點	<input type="checkbox"/> 台北 <input type="checkbox"/> 桃園 <input type="checkbox"/> 新竹 <input type="checkbox"/> 台中 <input type="checkbox"/> 台南 <input type="checkbox"/> 高雄 <input type="checkbox"/> 可依公司分派		
特殊法定身份	<input type="checkbox"/> 原住民: _____ 族 <input type="checkbox"/> 外籍人士: _____ (國家) <input type="checkbox"/> 身心障礙者 (類別: _____ 等級: _____)		
曾於饗賓餐旅事業體系任職: <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是; 離職原因: _____ 任職單位: _____, 職稱: _____, 任職期間: _____年____月____日至____年____月____日 有重大、慢性、遺傳性疾病或手術: <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是, 名稱: _____, 治療情形: _____			
【必填】 健康檢查報告 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無, 六個月內合格的健康檢查報告(一般勞工+供膳項目)			

最近2吋照片

個人基本資料

姓名	性別/兵役	<input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 男 (<input type="checkbox"/> 未役 <input type="checkbox"/> 役畢 <input type="checkbox"/> 免役)		婚姻	<input type="checkbox"/> 單身 <input type="checkbox"/> 已婚
身分證字號	出生日期	年 月 日	身高	體重	
E-mail 信箱	手機		交通工具	<input type="checkbox"/> 大眾運輸 <input type="checkbox"/> 機車 <input type="checkbox"/> 汽車	
通訊地址			通訊電話	()	
戶籍地址			戶籍電話	()	
關係	家庭成員姓名	職業	公司或學校名稱	連絡電話	
緊急連絡人	關係	緊急連絡電話			
學制	最高學歷學校名稱	科系	就學狀態	畢(肄)業年度	
			<input type="checkbox"/> 畢業 <input type="checkbox"/> 肄業 <input type="checkbox"/> 在學	年 月	
工作經歷/服務機構名稱	在職期間	職稱	薪資	離職原因	
	年 月至 年 月				
	年 月至 年 月				
	年 月至 年 月				
專業證照/執照	語言能力		<input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 日語 <input type="checkbox"/> 其他 _____		

資歷查核 (請提供1至2位您曾任職中的直屬主管或學校授課老師或指導教授的聯絡資訊)

姓名	服務單位	職稱	關係	聯絡電話

聲明事項 (請求職者閱讀後打勾)

- 本人同意貴公司基於管理之目的依法蒐集、處理、利用個人資料於招募甄選任用相關作業之進行。
- 如未提供正確個人資料導致權益受影響, 含緊急事件無法迅速妥善處理, 均應由個人自行承擔。
- 本人同意此次如未獲公司錄取或個人放棄報到, 由公司將個人資料保留並列入儲備人員, 待日後遇有適當職缺時另行通知。
- 本人若經錄用, 能確實繳交薪資帳戶有效帳號影本(合作金庫)及身份證件影本等資料。
- 本人若經錄用, 能依法配合公司加保勞保、健保。
- 本人聲明: 無政府機關通緝在案。
- 本人聲明: 無經由行政法院裁定執行扣薪之法扣問題(例如: 銀行卡債催討等)。
- 本人確認所提供之個人資料及各點聲明均屬實, 若有不實情形, 願放棄錄用資格, 已錄用則終止雇佣關係。

求職者簽名: _____ (同意上述聲明及確認個人資料屬實)

註: 個人基本資料若您認為涉及個人隱私可不填寫

面談暨人事資料卡 (背面)

以下由面試主管填寫

面談紀錄

面談提問建議項目(面試主管提問使用)

1. 為什麼選擇饗賓?請分享你對饗賓的印象(品牌、菜色、氛圍、環境)、認識或用餐經驗。
2. 你知道這份工作的內容嗎?從事這份工作,你覺得你的熱忱(動力)跟優勢是什麼?
3. 如何把「(內場)卓越的餐點品質 / (外場)貼心的服務體驗 / (總部)專案規劃與執行」這件事情做好?(請舉例分享你會採取的做法,尤其是你會重視哪些關鍵細節?)
4. 情境題:(內場)製作餐點的過程中不慎參入異物 / (外場)不小心將熱湯或菜餚潑灑到客人身上 / (總部)專案執行因突發事件可能導致進度落後,當下你會如何反應與處理?
5. 面對衝突或低潮時,你如何表達與調整自己的情緒?(請舉例分享你會採取的做法)
6. 近期一份工作離職的原因(工作內容、團隊氣氛、公司制度...等) / 你選擇公司(工作)最重視的事情?

★工作配合度的確認:公司的排班制度(四週變形工時、國定假日排班、加班)、內部調動 / 輪調或支援

評分等級說明:表現優秀(5);表現良好(4);符合任用標準(3);可經訓練加強(2);表現不佳(1) 初試主管 複試主管

評核項目	1. 儀表呈現(行為舉止 / 展現自信 / 服裝儀態,包括精神、心情、衣著、妝髮等)		
	2. 應對態度(應對進退與談吐禮儀;是否具備熱忱、積極、主動的態度)		
	3. 溝通表達(提問及回應的反應 / 能清楚回答問題並具邏輯性,清晰描述且不含糊)		
	4. 專業職能(觀念、基礎知識、技能,含技能測試結果)		
	5. 敬業態度(認真做事,對品質的堅持,對成果的投入與要求程度)		

技能測試	<input type="checkbox"/> 煎、炒	評核菜名: 技能評語(請簡述):
	<input type="checkbox"/> 烤、炸	
	<input type="checkbox"/> 蒸、燙	
	<input type="checkbox"/> 刀工	

面談評核分數: _____ 分 (18分為錄取及格分數)

綜合評語			
------	--	--	--

評核結果	<input type="checkbox"/> 不予任用 <input type="checkbox"/> 備取 <input type="checkbox"/> 複試 <input type="checkbox"/> 擬錄取	初試主管	複試主管
------	--	------	------

任用 / 敘薪

總管理處 營運總部 中央廚房 饗食天堂 InParadise 饗饗 旭集 果然匯 開飯川食堂 饗泰多 真珠

人員類別 正職人員 計時人員 契約人員 建教實習生(學校: _____)

分店	部門	試用期職等 / 職級	職等 / 職級	試用期薪資
職稱	預定到職日		年 月 日	

跨區 安排公司宿舍 住宿津貼(入薪資所得): _____

招募津貼 返鄉津貼: 台鐵起站 _____ 迄站 _____ (上限: 自強號來回票價每月乙次, 採單據實報實銷)

交通津貼: _____, 採單據實報實銷 其他: _____

※部門最高主管於任用 / 敘薪時須確認事項(已確認請打勾)※

- 已完成求職者面談,已將面談暨人事資料卡回傳至人資部,由人資部統一寄發錄取通知信(為報到必備資料)。
- 離職後三個月內若任用需由營運督導 / 區督導同意。(其他不得任用原因之名單已確認)
- 離職滿三個月未滿一年重新到職者,其試用期薪資不得高於離職前薪資。
- 總部、中央廚房、營運部經理級以上職位,需簽核至 **董事長**,方可任用。

董事長	總經理	人資管理部	營運督導 / 區督導 (廠長 / 副廠長 / 協理)	部門最高主管